

Fellesmøte 12. og 13. mai

For SkL deltok Trude Håland Garnes, Roar Lyby, Mona Kristoffersen og Jens Chr. Batt.

Status i prosjektet 80-100 stillinger ut av Oslo, ingen konkrete forslag så langt

Fellesmøtet fikk en orientering om arbeidet i prosjektet så langt. Det har vært et krevende arbeid, men de var ikke klare til å presentere noen forslag ennå. Det er berammet et ekstra fellesmøte 26. mai hvor dette skal opp. Frist for å levere forslaget til finansdepartementet er 3. juni. Selv om vi er positive til å bygge opp fagmiljøer utenfor Oslo, er vi bekymret for konsekvensene en eventuell utflytting vil ha for oppgaveløsningen og eksisterende fagmiljø.

Drøfting av mal og rutiner for RAMO (Roller, Ansvar, Myndighet og Oppgaver)

Dette er en gjenganger av et tema på fellesmøtene da det har vært et stort behov for å rydde opp i bruken av RAMO. Hovedtrekkene i forslaget til rutine er at RAMO skal utarbeides på seksjonsnivå, men seksjonsleder kan vurdere behovet for gruppenivå. Ved omorganiseringer som berører ansatte på gruppenivå skal det likevel utarbeides RAMO på gruppenivå. Der det er aktuelt kan sidestilte grupper gis likelydende RAMO. RAMO skal være gjenstand for medbestemmelse på fellesmøte/hovedavtalemøtene i etaten. Det foreslås at RAMO skal gjennomgås en gang i året og ellers oppdateres ved behov.

Internrevisjonen skal undersøke oppslag i systemer uten tjenstlig behov

Internrevisjonen skal se på om det er gjennomført oppslag i VIS og Valutaregisteret utenfor normal arbeidstid og sammenholde det med informasjon fra Tidbank. Noe som i tilfelle kan indikere oppslag uten tjenstlige behov. Personvernet ivaretas ved at dette skal sees på aggregert nivå. Undersøkelsen er godkjent av HR, personvernombud og juridisk avdeling. Om det skulle avdekkes oppslag uten tjenstlig behov vil HR følge opp disse sakene i henhold til ordinære rutiner. Det er åpenbart at man ikke skal gå inn på systemer uten tjenstlig behov og SkL stilte spørsmål om ikke de ordinære kontrollrutinene var gode nok. Tidligere kontrolltiltak er drøftet med de tillitsvalgte, men særlig sammenstillingen med Tidbank gjør dette tiltaket mer målrettet.

Fra kanalstrategi til retning for Skatteetatens kanaler

Prosjektet Forbedret førstelinje har i sitt mandat å levere retning for etatens kanaler, og Lars Rønn ga en løypemelding fra delprosjekt 03 Kanalstrategi. Den består av tre elementer: prinsipper som gjelder alle kanaler, slik bruker vi og slik jobber vi. Det skal være fokus på selvbetjening og samarbeidspartnere. Tidslinjen for arbeidet har vært og er stram, beslutning skal fattes i ELM 26. juni. SkL stilte spørsmål om ikke selvbetjening har vært en prioritert strategi tidligere, det ble presisert at dette aldri har vært så tydelig i strategiene som nå. Videre presiserte SkL at det er svært viktig at når det ble laget nye selvbetjeningsløsninger MÅ det også lages test og opplæringsmiljøer for veilederne. Det er ikke godt nok per i dag.

Strategisk rekrutterings- og profileringsplan – hvordan skal etaten fremstå?

Skatteetaten ønsker en mer enhetlig og strategisk tilnærming til rekruttering og arbeidsgiverprofilering. For å løse samfunnsoppdraget må vi sikre tilgang på riktig kompetanse. Det krever at etaten styrker sin posisjon som attraktiv arbeidsgiver – både for å tiltrekke nye talenter og beholde nåværende medarbeidere. Et sentralt tiltak er å utvikle en tydelig arbeidsgiverprofil rettet mot de viktigste målgruppene. Det ble informert om arbeidet så langt og lagt frem foreløpige konseptskisser slik arbeidet står nå. Det er et spennende arbeid, for hvordan etaten skal fremstå utad vil det være mange synspunkter på. Forslag om en strategisk rekrutterings- og profileringsplan skal legges frem for etatsledermøtet 5. juni.

Arbeidsverksted OU BD INS

Siste sak på agendaen på fellesmøtet var arbeidsverksted i forbindelse med OU-prosessen i Brukerdialog og Innsats. Der hadde vi gruppearbeid hvor vi blant annet skulle svare på hvilke fagavdelinger og -seksjoner divisjonene person og næring burde ha, og hva med data og analyse, og forretningsutvikling? Det var en interessant, om noe krevende øvelse, som skapte gode diskusjoner uten at noe er landet. SkL er opptatt av at vi må vite mer om oppgaveløsningen for å kunne ta gode valg om organisering. Mer om arbeidsmøtet finner du på Viva Engage.

Av andre saker på agendaen kan nevnes:

- **Fremtidens innkreving** – informasjon om utleggsprosess, betalingsavtaler og endringsmåling
- **Kompetansefondet** – drøfting tildeling av midler