

SkL-info Administrativetjenester 02-24 HA-møte 27.02.24

Hei alle sammen,

Nå går det endelig mot vår 😊

Hva rører seg i avdelingen (12/24) - Relativt rolig periode, ikke så mange innspill fra medlemmene - det diskuteres litt rundt omkring om hva "godt nok" betyr for oss. Det er i Dokumentforvaltning besluttet at vi ikke skal utføre kvalitetssikring av offentlig journal for året 2024, men vi gjør ferdig arbeidet med 2023. Ved innsyn blir det en veldig stor jobb å klargjøre nødvendige filer - dette bekymrer oss - at vi bare skyver på oppgaven.

Stort og smått fra Marit (13/24) - Driften går som det skal. Dokumentforvaltning har lagt ned fellespostkassene (gjelder ikke Mo og Bjørnevatn) og jobber i JIRA fra og med mandag 26.02.24. Akkurat nå pågår det arbeid med midlertidige tilsetninger til den løpende drift samt skanning av skattemeldingen. Sikri jobber med teknisk løsning slik at den er tilnærmet løsningen som Exela bruker og at vi kan skanne rett til SMIA.

Tom Harry Edvinsen skal fungere som divisjonsdirektør frem til nytilsetting (antagelig etter sommerferien).

Flex/Ferie/Overtid (14/24) - Relativt stabilt, ingen store økninger / reduksjoner i de ulike saldoene. Det er strøket over 1600 timer i flex ved årsskiftet, lederne er godt representert blant disse. AT har registrert 9570 overtidstimer i 2023, det største forbruket er i de største seksjonene Eiendom og Dokumentforvaltning.

Organisering / oppgaveløsning (15/24) Dokumentforvaltning GR1 Bjørnevatn – En arbeidsgruppe med blant annet underdirektør og medarbeider har jobbet med ulike løsningsalternativer (12 arbeidsmøter). 5 alternative løsninger har vært vurdert hvor det er størst enighet om alternativ 1b; Gruppen blir fjernledet, og oppgaveporteføljen innlemmes i mottakende gruppes portefølje og er alternativet som skal forhandles så fort organisasjonskartet er klart.

Dokumentforvaltning, fysisk postmottak Bjørnevatn (16/24) – i lys av omorganiseringen av GR1 Bjørnevatn er det naturlig å se på postmottaket. Det ansees ikke lenger hensiktsmessig eller å være behov for å beholde mottaket, det skal derfor jobbes med å vurdere hvilket mottak som skal overta oppgaven, Mo eller Oslo. Oppgaven er omtrent et halvt årsverk.

Brukertilpasset og kostnadseffektiv tjenesteproduksjon - Godt nok (17/24) - Felles tiltak for alle seksjonene i AT. Det blir ingen oppskrift på godt nok, det går mer på nytt tankesett. Vi skal ha en systematisk tilnærming til om det er mulig å ta ned innsatsen på noen områder. Det blir viktig å avklare hvilke avtaler vi har, lover og regler osv; Hva har vi lovet, hva er brukernes behov og hva leverer vi - her må det være en god balanse (Brukeropplevelsen må være god). Er det mitt behov for å levere eller er det brukernes behov som legger lista.

Digitalisering og anvendelse av ny teknologi (18/24) - Etablering av teknologiteam i AT , vi så det var behov for å samkjøre noen ressurser hos oss. Teamet skal fungere som et

nettverk for samarbeid, erfaringsutveksling, kompetansebygging og deling av det som ligger i ny teknologi. Seksjonene skal melde inn 2 kandidater hver og 1 lederkandidater. Tidsbruk 20 %, 30% på leder i teamet. Går nok litt tid i starten for å finne sin form, litt research, noe kompetansebygging osv. På sikt skal de kunne gi innspill til utviklingsaktiviteter ol. Leder av teamet kan godt være en egnet medarbeider 😊

Revidering av strategisk kompetanseplan AT (19/24) – Det er for 2024 foretatt en systematisk gjennomgang for å fange opp det som er nytt siden sist og bør med; De nye levereglene er med (Folk, Fellesskap og Fart), de tre prioriterte områdene/tiltakene fra Skattedirektøren (Produktorientering , Helhetlig brukeropplevelse, Datadrevet etat), samfunn og trender som påvirker oss. For noen kompetanser er det foretatt mindre justeringer og tillegg. Kompetansemålet Analyse (nytt navn Bearbeidelse og bruk av data) - her der det tatt inn datadrevet og tekst skrevet for å understreke hvordan dette området skal bidra til at etaten blir datadrevet.

HA-møtene vil fremover avsluttes med en kort evaluering av møtet – dette møtet var alle fornøyde med men er enige om at alle må bidra inn for å få så gode møter som mulig.

Med ønske om en finfin dag!

Mvh

Cecilie og Trine 😊

Hovedtillitsvalgt AT

Virksomhetsstyring