

SkL-Info Administrativtjenester 03-24 HA-møte 19.03.24

Hei alle sammen,

Her er en kort oppsummering av sakene på HA-møtet tirsdag 19.03.24

Vi er inne i en hektisk periode – ta vare på hverandre 😊

Stort og Smått fra Marit

Godt nok - den største bekymringen er ikke den systematiske prosessen, men den kulturelle utfordringen om å måtte levere fra seg et produkt uten at man selv føler at man er helt ferdig med det. Risikoen ved å ta ned kontrollnivået er det ledelsen som sitter på, men medarbeiderne har et forhold til hvordan man ønsker å levere. Det jobbes derfor med en foilserie som lederne kan bruke å støtte seg på i arbeidet med egen gruppe.

HR - Kompetansefondet sentraliseres fra 2025, alle som kunne tenke seg litt påfyll oppfordres til å søke støtte. Rambøll's kontrakt på Medarbeiderundersøkelser er forlenget ut 2024. Det jobbes i disse dager med å få på plass "veien inn" til HR – ny løsning i JIRA (Brukerportalen) og oppstart 1 mai.

Strategisk kompetanseplan - AT har en egen strategisk kompetanseplan som vi mener står seg godt i forhold til det overordnede strategisk arbeidet med kompetanseplan for etaten.

Tom H Edvinsen skal fungerer for Marit når hun går av med pensjon til påske. Karianne Riibe skal fungere som HR leder og Marita Ryeng skal fungere som leder av Styringsstab. Det blir Bedriftskompetanse i Tromsø som skal lyse ut og ta seg av prosessen med tilsetting av ny divisjonsdirektør.

Valg av verneombud HVO Sissel Skyltbekk orienterte; Tidligere er det de hovedtillitsvalgte i divisjonen som har oppnevnt kandidater til vervene. Nå skal et valgstyre opprettet av SAMU stå for dette, dersom valgstyret ikke finner egnede kandidater skal tillitsvalgt gjøre oppgaven slik det har vært gjort til nå. Dersom dette ikke fører frem, blir det opp til arbeidsgiver å oppnevne verneombud. Valgstyre for den kommende perioden består av HVO i Brukerdialog, Innkreving og Innsats.

Hustrykkeriet Det har vært en god prosess med involvering av berørte medarbeidere hvor det ble besluttet å tjenesteutsette oppgavene og avvike Hustrykkeriet. Erfaringen så langt er god både med hensyn til valg ekstern leverandør og ny arbeidshverdag for medarbeiderne.

Ressursfleksibilitet Hege orienterte om arbeidet med ressursfleksibilitet for AT Eiendom på lokasjonene Helsefyrt og Skattekvartalet hvor de ansatte er med og legger grunnlaget/gjør arbeidet med å få til denne ordningen. Økt ressursfleksibilitet gir flere muligheter og f.eks. ferieavvikling blir enklere når det er flere å spille på. De jobber med nye og oppdaterte oppgavebeskrivelser på hver lokasjonene som skal gjøre det lettere å

bidra, skal jobbe sammen i par (en fra hver lokasjon) for å dele kompetanse og erfaring – over tid opprette "Best practice" for å få til en så effektiv og enkel oppgaveløsning som mulig.

Eiendomsprosjekter Mange kontraktsutløp i perioden 2023-2027. Ved konkurranse skal nytt arbeidsplasskonsept implementeres i full skala, ved opsjonsmulighet (forlengelse av eksisterende kontrakt) skal konseptet implementeres i den grad lokalene og økonomien tillater det.

Skatteetatens arkiver Hilde Haugerud hadde en orientering om etatens fysiske arkiv og den jobben som er lagt ned i forbindelse med digitalisering av arkivmateriale i etaten. Fysisk arkiv har ikke vært prioritert da dette ikke er noe vi blir målt på, men den jobben som er lagt ned med å få avlevert/digitalisert arkivmaterialet er utrolig viktig for bevaring av dokumentasjon (ikke alt har like god blekk- og papirkvalitet opp gjennom tiden). Arbeidet med å avlevere, digitalisere og kassere arkivmateriale vil samtidig redusere kostnader for etaten (krever store arealer, store leiekostnader).

Vi ønsker dere alle en finfin påske!



Mvh
Cecilie og Trine
Hovedtillitsvalgt AT