

Hovedavtalemøte i AT 28.09.23

Tilstede: Cecilie Thommesen og Trine Nicolaisen

Stort og smått fra Marit

Vi planlegger nå for 2024 og revidering av forpliktelsene overfor VSA for den kommende 3-årsperioden. ATL la denne uken rammene for denne revideringen.

Det er 3 tydelige prioriteringer fra skattedirektøren, produktorientering (PO), brukerreise (BR) og datadrevet etat (DDE). Dette kan bety ulike ting for de ulike enhetene. For oss i AT har støttefunksjonene vært lite inne i denne produktorienteringen og vi ser på hvordan vi kan dele opp støttefunksjonene i "produkter".

Viktig at alle har et Helhetlig brukerreiser-perspektiv i det daglige arbeidet. Vi skal ta ansvar for å tilrettelegge for at linja kan ha fokus på brukerne. Vi har en vei å gå i å tenke helhet i interne brukerreiser – her har vi et potensiale. Vi setter søkelyset på helhetlig BR, PO og DDE. Datadrevet etat, teknologi (AI), tilgjengeliggjøring av styringsinformasjon - vi tilrettelegger for etaten, ser på "bruker vi informasjonen i våre aktiviteter".

Økonomi 2024, kort oppsummert - vi ber om betydelig mer penger enn det vi har fått. Vi klarer ikke å drifte 100% forsvarlig på det vi er tildelt. Foreløpig har vi et budsjett som går i underskudd selv om vi ikke ansetter en eneste en neste år.

Status T2 - vi leverer relativt godt, Marit tror ikke hvordan vi leverer i dag er bærekraftig over tid. Vi leverer, men det koster mer enn det smaker.

Sykefraværet i august er nede i 5,3% 😊

Status Ferie, Flex og Komp og overtid 01.09.23

Vi har jobbet med å få ned saldo på ferie, flex og komp og det ser ut til å ha fungert. På ferie og flex er saldoen nå lavere enn på samme tid i fjor. Komp har økt litt pga høy reiseaktivitet.

Det er brukt mye overtid i år, særlig i Dokumentforvaltning og Eiendom. Det er som nevnt ikke bærekraftig over tid at man er avhengig av overtid for å få driften til å gå rundt. Overtid er et virkemiddel i forbindelse med topper / pressperioder.

Økonomi

Stab, Eiendom og Dokumentforvaltning har meldt økt behov for tildeling for å sikre forsvarlig drift og måloppnåelse inneværende år. Ekstra tildelinger til disse er gjort mulig på grunn av at Lønn og Økonomi har strammet inn (utsatt aktiviteter) og frigjort midler. Vi opplever igjen at refusjoner fra NAV er høyere enn budsjett. Dette bidrar positivt til AT's prognoser for året.

Standardbudsjettet viser et merforbruk på 4,3 MNOK. Tjenestebudsjettet viser et mindreforbruk på 6,5 MNOK (i hovedsak reduserte strømpriser). Prosjektbudsjettet viser et mindreforbruk på 3,6 MNOK – det er signalisert tilføring av 13,6 MNOK i friske midler til prosjekter skal brukes til kjøp av inventar til eiendomsprosjekter i år i stedet for 2024.

Vi ligger totalt sett an til balanse samlet sett i år.

Tertialrapportering T2

Vi har gode resultater på alle våre områder. Dette får vi til med stor stå-på-vilje og ikke minst stor lojalitet til de krav og mål vi har satt oss. Mange opplever nok likevel at strikken er tøyd litt langt om dagen. Vi har tatt i bruk overtid, kjøp av vikartjenester samt bruk av sommervikarere for å få hjulene til å gå rundt. AT er ajour med planlagte utviklingsoppgaver.

AT deltar i mange ulike prosjekter og nettverk, inkludert DDF (Datadrevet fremtid), DDE (Datadrevet etat), andre utviklingsaktiviteter samt utforsker ny teknologi. Alle miljøer i avdelingen melder at de har aktiviteter knyttet til å få innblikk i, og dialog med prosjekter og tiltak i etaten der vi kan bidra positivt med vår kompetanse.

Nytt intranett

Vi fikk en gjennomgang og presentasjon av det nye intranettet. Det blir knapper i Teams for Intranett og Viva Engage (slik som chat, teams, kalender), du trenger derfor ikke å gå inn enda en plass for å finne det du leter etter. Vi synes både Intranettet (statisk del) og Viva Engage (dynamisk del) ser veldig bra ut - men det er viktig for å få et engasjement og ønske om å bruke plattformen, at søkefunksjonen er god – svært god faktisk.

Vi gleder oss til å prøve 😊

Medarbeiderundersøkelsen 2023

MU sendes ut til medarbeiderne 17 oktober. Alle får lenke til rapport for gruppen sin. Leder fasiliteter gjennomgang og tiltak. Liten endring i spørsmålene, men det er tatt inn et spørsmål knyttet til de nye levereglene.

Vi oppfordrer dere til å benytte medarbeiderundersøkelsen og gir tilbakemeldinger om hvordan staa er for deg og din arbeidshverdag.

Da ønsker vi dere alle finfin dag!

Cecilie, og Trine 😊