



Søknadsskjema Deltas stipendordning

1. Personopplysninger

Fornavn:	
Etternavn:	
Fødselsdato:	
Postnr.:	
Sted:	
Tlf. / mobil:	
E-post:	
Arbeidsgiver:	

2. Innvilget stipend overføres til følgende (ditt private) bankkontonummer:

Kontonummer:

3. Dekker arbeidsgiver/NAV eller yrkesorganisasjon noen av dine utgifter?

(Må bekreftes i begge tilfeller)

JA <input type="checkbox"/>	Hvis JA, hvor mye?	Bekreftelse/signatur arb.giver (eller send et eget skriv)
NEI <input type="checkbox"/>	Kr	

4. Type kurs/utdanning:

Utdanningsinstitusjon/skole	Navn på studium/kurs
Startdato kurs/studier:	Avslutningsdato/eksamensdato:

5. Utgifter i forbindelse med utdanningen

Kommentarfelt / forklaring til utgiftene:

Reiseutgifter – oversikt (Bil: Oppgi kilometer og antall reiser. Off. transport/fly: Legg ved billetter)

Sum utgifter (må dokumenteres)

Kr

Dato og signatur

Levering av stipendsøknad:

Stipendsøknad kan sendes pr. e-post til: post@delta.no

Alternativt pr. post til:

Delta
Pb. 9202 Grønland
0134 OSLO